

Принято на заседании Профсоюзного
комитета
Председатель А.Б.Мазан А.Б.Мазан

Утверждаю:

Директор И.Ф.Нерозя И.Ф.Нерозя



Протокол № 3 от «01» 09 2022 года Приказ № 53 от «01» 09 2022 года

КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
сотрудников муниципального бюджетного учреждения
Дом культуры «Липовский»

Преамбула

Кодекс этики и служебного поведения (далее – Кодекс) муниципального бюджетного учреждения Дом культуры «Липовский» (далее – УЧРЕЖДЕНИЕ) основан на положениях Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства, а также на основании положений прав человека и прав ребенка.

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться сотрудникам МБУ ДК «Липовский», независимо от замещаемой должности.

2. Гражданин, поступающий на работу в МБУ ДК «Липовский», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый сотрудник МБУ ДК «Липовский» обязан принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от сотрудника МБУ ДК «Липовский» поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников МБУ ДК «Липовский» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников образования, доверия граждан к государству и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения государственных служащих.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками МБУ ДК «Липовский» своих должностных обязанностей.

2. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере дополнительного образования, уважительного отношения к работникам образования в общественном сознании; выступает как институт общественного сознания и нравственности работников дополнительного образования, их самоконтроля.

3. Знание и соблюдение работниками МБУ ДК «Липовский» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения сотрудников УЧРЕЖДЕНИЕ

1. Основные принципы служебного поведения сотрудников МБУ ДК «Липовский» представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Сотрудники МБУ ДК «Липовский»:

а) исполняют должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБУ ДК «Липовский»;

б) исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности МБУ ДК «Липовский» и ее сотрудников;

в) осуществляют свою деятельность в пределах своих полномочий;

г) не оказывают предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) уведомляют представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику МБУ ДК «Липовский» в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдают установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с работой в МБУ ДК «Липовский»;

з) соблюдают нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

и) соблюдают нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявляют тактичность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявляют терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаются от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудниками МБУ ДК «Липовский» должностных обязанностей, а также избегают конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МБУ ДК «Липовский»;

н) принимают предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

о) не используют служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаются от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МБУ ДК «Липовский», ее руководителей, если это не входит в должностные обязанности сотрудника МБУ ДК «Липовский»;

р) соблюдают установленные в МБУ ДК «Липовский» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относятся к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МБУ ДК «Липовский», а также оказывают содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаются в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований,

государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

Статья 4. Соблюдение законности

1. Сотрудник МБУ ДК «Липовский» обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Саратовской области, Устав и локальные акты МБУ ДК «Липовский», настоящий Кодекс.

2. Сотрудник МБУ ДК «Липовский» в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Сотрудник МБУ ДК «Липовский» обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению сотрудников МБУ ДК «Липовский»

1. Сотрудник МБУ ДК «Липовский» при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей сотрудник МБУ ДК «Липовский» обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3. Сотрудники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями обучающихся (законными представителями); не имеют права побуждать родительские комитеты (и отдельных родителей (законных представителей) организовывать для сотрудников МБУ ДК «Липовский» угощения, поздравления и дарение подарков.

4. Отношения сотрудников и родителей (законных представителей) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5. На отношения сотрудников с обучающимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) МБУ ДК «Липовский»

6. Директор МБУ ДК «Липовский» обязан представлять сведения о доходах (расходах), сведениях имущественного характера своих, супруга(и), несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представителю нанимателя.

Статья 6. Обращение со служебной информацией

1. Сотрудник МБУ ДК «Липовский», допущенный до работы с ней, может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в МБУ ДК «Липовский» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сотрудник МБУ ДК «Липовский» обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 7. Этика поведения сотрудников МБУ ДК «Липовский», наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам школы.

1. Сотрудник МБУ ДК «Липовский», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам МБУ ДК «Липовский», должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Сотрудники МБУ ДК «Липовский», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, обязаны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения сотрудников МБУ ДК «Липовский» к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

3. Сотрудник МБУ ДК «Липовский», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники МБУ ДК «Липовский» не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Сотрудник МБУ ДК «Липовский», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

Статья 8. Служебное общение и поведение

1. В общении сотруднику МБУ ДК «Липовский» необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с гражданами и коллегами со стороны сотрудника МБУ ДК «Липовский» недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Сотрудники МБУ ДК «Липовский» должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество МБУ ДК «Липовский» (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Статья 9. Внешний вид сотрудника МБУ ДК «Липовский»

Внешний вид сотрудника МБУ ДК «Липовский» при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к МБУ ДК «Липовский», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 10. Особенности служебной этики и служебного поведения педагогических работников МБУ ДК «Липовский»

1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей, он требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию, для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление, он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы; он несет моральную ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся; педагогический работник несет ответственность за порученные ему работодателем функции.

3. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает профессиональную честь педагога; передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития; в общении с обучающимися и во всех остальных случаях педагогический работник уважителен, вежлив и корректен, он знает и соблюдает нормы этикета.

4. Авторитет педагогического работника основывается на его справедливости и такте. Преподаватель воспитывает обучающихся на своем положительном примере.

5. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения, преподаватель защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег, он не выдвигает претензий к своим коллегам в присутствии обучающихся или других лиц.

6. При исполнении служебных обязанностей педагогические работники:

- избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях, в случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению;

- не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников, за исключением случаев, когда это предусмотрено действующим законодательством;

- критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или руководства МБУ ДК «Липовский», не должна унижать подвергнутое критике лицо.

Замечания, относительно профессионализма выполнения должностных обязанностей, должны быть обоснованными, конструктивными, тактичными; волнующие проблемы и пути их решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях; не прикрывают проступки друг друга.

7. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, мешать исполнению профессиональных обязанностей.

8 Педагогический работник дорожит своей репутацией.

9. Стиль общения с обучающимся строится на взаимном уважении. В первую очередь, преподаватель должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к обучающемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики преподавателя и основой его саморазвития. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют у обучающихся развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим; при оценке поведения и достижений обучающихся преподаватель стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным ко всем обучающимся. При оценке достижений обучающихся педагогический работник стремится к объективности и справедливости; недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости. Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения. Преподавателю запрещается сообщать другим лицам доверенную лично обучающимся информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением, не имеет права требовать (просить, предлагать и т.п.) от обучающихся (их родителей, законных представителей) вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся, он не имеет права навязывать обучающимся свои взгляды.

10. Взаимоотношения педагогического работника с руководством МБУ ДК «Липовский» :

10.1. Деятельность МБУ ДК «Липовский» основывается на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости;

10.2. Руководство МБУ ДК «Липовский» делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательной деятельности;

10.3. В МБУ ДК «Липовский» соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык;

10.4. Руководство МБУ ДК «Липовский» не вмешивается в политические, религиозные, философские взгляды, вкусы и мнения, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык; различные статусы преподавателей, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогическими работниками своего мнения и защите своих убеждений; руководство не может дискриминировать, игнорировать или преследовать преподавателей за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий;

10.5. Руководство не может требовать или собирать информацию о личной жизни преподавателя, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей;

10.6. Оценки и решения руководства должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах преподавателя;

10.7. Преподаватели имеют право получать от руководства информацию, имеющую значение для их работы; руководство не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на карьеру преподавателя и на качество его труда;

10.8. Педагогические работники уважительно относятся к руководству, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с руководством пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

11. При взаимоотношения педагогического работника с обществом он является не только учителем, и воспитателем обучающихся, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком, должен воздерживаться от совершения поступков, порочащих честь и достоинство личности и совершения административных проступков, и уголовно-наказуемых деяний.

Статья 11. Основы деятельности комиссии МБУ ДК «Липовский» по этике.

1. При возникновении конфликтных ситуаций между сотрудниками УЧРЕЖДЕНИЕ, родителями (законными представителями обучающихся), а также в целях этического контроля, в МБУ ДК «Липовский» создается комиссия по этике. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории МБУ ДК «Липовский», в составе не менее 50 процентов от ее состава, в определенные дату и время, заранее оповестив сторон спора.

2. Комиссия принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов.

3. Председателя комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения собрания сотрудников МБУ ДК «Липовский». Срок полномочия председателя - один год. Члены комиссии также избираются сроком на один год заочным голосованием трудового коллектива.

4. Один раз в полугодие председатель комиссии по этике предоставляет отчет о проделанной работе директору МБУ ДК «Липовский».

5. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы сотрудника, родителей (законных представителей) обучающихся, не созывая для этого весь состав комиссии.

Статья 12. Ответственность сотрудника МБУ ДК «Липовский» за нарушение Кодекса

За нарушение положений Кодекса сотрудник МБУ ДК «Липовский» несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение сотрудником МБУ ДК «Липовский» норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении (снятии) дисциплинарных взысканий.

Статья 13. Заключительные положения

13.1. Настоящий Кодекс вступает в силу после утверждения его директором на основании решения общего собрания трудового коллектива МБУ ДК «Липовский».

13.2. Изменения и дополнения в Кодекс вносятся на основании решения общего собрания трудового коллектива или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются директором МБУ ДК «Липовский».